

**СБОРНИК
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БОБРОВСКИЙ
СЕЛЬСОВЕТ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Официальное издание

№ 14
"01" августа 2024 года

с. Бобровка

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
органов местного самоуправления
муниципального образования Бобровский сельсовет
Первомайского района Алтайского края

№ 14 "01" августа 2024 года

Официальное издание

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Постановления администрации Бобровского сельсовета Первомайского района Алтайского края

- от 29.07.2024 № 102 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029гг»;

- от 29.07.2024 № 103 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029 г.»

Раздел 2. Иная официальная информация

- Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов (с. Сосновка в 60 м от земельного участка 23а по ул. Лесная в юго-восточном направлении);

- Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов (с. Сосновка в 30 м от земельного участка 23а по ул. Лесная в юго-восточном направлении);

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОБРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

29.07.2024

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 102

с. Бобровка

Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029гг»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», на основании Устава муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029 годы» (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и реализации муниципальной программы муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029 годы» (далее – Комиссия) (приложение 2).

3. Создать комиссию по подготовке и реализации проекта муниципальной программы муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029 годы» и утвердить ее состав (приложение 3).

4. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Бобровский сельсовет Первомайского района Алтайского края.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава сельсовета



С.Н.Ванпилин

Бурмантова Т.В.
98-338

Приложение 1
к постановлению администрации
Бобровского сельсовета
от 29.07.2024 № 102

**Порядок
общественного обсуждения проекта муниципальной программы
муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование
современной городской среды на территории муниципального образования
Бобровский сельсовет на 2025-2029 годы»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029 годы» (далее - Программа).

2. Проект Программы выносится на общественное обсуждение путем размещения его на официальном сайте администрации Бобровского сельсовета в сети "Интернет", с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

II. Структура проекта Программы

3. Специалист, курирующий вопросы благоустройства (далее - ответственный исполнитель), формирует на официальном сайте администрации Бобровский сельсовет уведомление о подготовке проекта Программы (далее - уведомление) и паспорт проекта Программы (далее - паспорт проекта).

Уведомление содержит следующие сведения:

- а) вид, наименование и планируемый срок вступления в силу нормативного правового акта;
- б) обоснование необходимости подготовки нормативного правового акта;
- в) срок, в течение которого ответственным исполнителем принимаются предложения от юридических и физических лиц, и способ их представления;
- г) мероприятия, предусмотренные в рамках подготовки и реализации Программы на 2025-2029 годы;
- д) иную информацию по решению ответственного исполнителя, относящуюся к сведениям о Программе;
- е) адрес электронной почты, на который принимаются предложения.

4. Паспорт проекта содержит следующие сведения:

- а) наименование ответственного исполнителя;
- б) цели Программы;
- в) задачи Программы;
- г) индикаторы и показатели, характеризующие достижения результатов Программы;
- д) срок реализации Программы;
- е) объемы бюджетных ассигнований Программы;
- ж) ожидаемые результаты реализации Программы;
- з) участники Программы.

5. В целях проведения общественного обсуждения проекта Программы ответственный исполнитель уведомляет членов комиссии по подготовке и реализации

муниципальной программы муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029 годы» (далее - Комиссия) о размещении проекта Программы в сети "Интернет" с указанием сведений о месте его размещения на официальном сайте.

III. Порядок обсуждения проекта Программы

6. Общественное обсуждение проекта Программы осуществляется путем направления замечаний и предложений непосредственно в администрацию Бобровского сельсовета; посредством электронной почты по адресу: bobr_ss@mail.ru, посредством факсимильной связи по телефону: 8(38532) 98338.

7. Срок общественного обсуждения Программы составляет 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте администрации Бобровский сельсовет в сети "Интернет".

8. Специалист, курирующий вопросы благоустройства, совместно с Комиссией, обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок, по результатам общественного обсуждения.

9. Не подлежат рассмотрению следующие предложения:

- а) содержащие нецензурные или оскорбительные выражения;
- б) поступившие позже установленного срока обсуждения проекта Программы;
- в) не относящиеся к существу поставленных вопросов;
- г) не поддающиеся прочтению.

IV. Подведение итогов общественных обсуждений проекта Программы

10. По результатам общественного обсуждения проекта Программы ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня окончания обсуждения проекта Программы размещает на официальном сайте проект протокола, содержащий итоги общественного обсуждения.

11. Протокол подписывается членами Комиссии, главой Бобровского сельсовета и размещается на официальном сайте администрации Бобровского сельсовета в сети "Интернет" в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола.

12. Проект Программы, доработанный с учетом предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, направляется ответственным исполнителем на утверждение в установленном порядке.

13. Ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней после утверждения Программы обеспечивает ее размещение на официальном сайте администрации Бобровского сельсовета в сети "Интернет".

Приложение 2
к постановлению администрации
Бобровского сельсовета
от 29.07.2024 № 102

Положение
о комиссии по подготовке и реализации муниципальной программы
муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование
современной городской среды на территории муниципального образования
Бобровский сельсовет на 2025-2029 годы»

1. Настоящее Положение о комиссии по подготовке и реализации Программы определяет функции и порядок работы Комиссии.

2. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для подготовки и реализации Программы.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- участие в общественном обсуждении проекта Программы;
- рассмотрение и оценка предложений, поступивших от заинтересованных лиц в адрес ответственного исполнителя в ходе общественного обсуждения проекта Программы;

- контроль за ходом реализации Программы после ее утверждения, а именно:

- а) обеспечение целевого, адресного и эффективного использования денежных средств;

- б) ежеквартальное согласование отчетов о расходах бюджета муниципального образования Бобровский сельсовет на реализацию мероприятий Программы;

- в) мониторинг достижения целевых показателей Программы;

- г) проведение внеочередных собраний для обсуждения и поиска решения проблем, возникающих в ходе реализации Программы.

4. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

5. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

6. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Комиссии, подготавливает повестку дня заседания Комиссии;

- осуществляет сбор материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии.

7. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны не позднее, чем за один рабочий день оповестить об этом секретаря Комиссии;

- в течение двух рабочих дней до заседания Комиссии направляют, в случае необходимости, ответственному секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня заседания Комиссии в письменном виде;

- участвуют в обсуждении рассматриваемых Комиссией вопросов и предложений, поступивших в адрес ответственного исполнителя в ходе общественного обсуждения проекта Программы.

8. Заседания Комиссии проводятся ежеквартально и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее $2/3$ от общего состава Комиссии.

В случае возникновения вопросов, требующих оперативного рассмотрения, по решению председателя Комиссии проводятся внеочередные заседания.

9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии и оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОБРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2024

№ 103

с.Бобровка

Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029 г.»

В целях повышения уровня благоустройства территории муниципального образования Бобровский сельсовет, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Постановления Правительства Алтайского края от 28.12.2023г № 515 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Формирование современной городской среды», на основании Устава муниципального образования Бобровский сельсовет, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029 годы» (прилагается).
2. Объемы финансирования Программы подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета Бобровского сельсовета Первомайского района Алтайского края на соответствующий финансовый год.
3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Бобровский сельсовет Первомайского района Алтайского края.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Бурмантова Т.В.
98-338



С.Н. Ванпилин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Бобровского сельсовета Первомайского района
№ 103 от 29 июля 2024г.

Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029 годы»

Ответственный исполнитель программы	Администрация Бобровского сельсовета
Участники программы	Муниципальное образование Бобровский сельсовет, собственники жилых домов, объектов недвижимого имущества и земельных участков, предоставленных для их размещения, чьи территории включены в муниципальные программы формирования современной городской среды на 2025-2029годы
Цель программы	создание благоприятных условий жизнедеятельности населения муниципального образования Бобровский сельсовет , повышение качества и комфорта городской (сельской) среды
Задачи программы	повышение уровня благоустройства территорий соответствующего функционального назначения муниципального образования Бобровский сельсовет (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий (далее - "общественные территории") , повышение уровня вовлеченности заинтересованных лиц в реализацию мероприятий по благоустройству территории муниципального образования Бобровский сельсовет
Индикаторы и показатели программы	доля благоустроенных общественных территорий от общего числа общественных территорий муниципального образования Бобровский сельсовет; доля граждан, позитивно оценивающих качество и комфорт городской среды, от общего числа граждан Алтайского края, принявших участие в исследованиях (по данным социологических исследований)
Срок и этапы реализации программы	2025 - 2029 годы без деления на этапы

<p>Объемы финансирования программы</p>	<p>Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы составляет: 15700.0 тыс. руб., из них средств: местного бюджета 700.0 тыс. руб.; краевого бюджета 15000 тыс. руб.; на 2025 год 3100.0 тыс. руб., из них средств: местного бюджета 100.0 тыс. руб.; краевого бюджета 3000.0 тыс. руб.; на 2026 год 3100.0 тыс. руб., из них средств: местного бюджета 100.0 тыс. руб.; краевого бюджета 3000.0 тыс. руб.; на 2027 год 3200.0 тыс. руб., из них средств: местного бюджета 200.0 тыс. руб.; краевого бюджета 3000.0 тыс. руб.; на 2028 год 3100.0тыс. руб., из них средств: местного бюджета 100.0тыс. руб.; краевого бюджета 3000.0тыс. руб.; на 2029 год 3200.0тыс. руб., из них средств: местного бюджета 200.0тыс. руб.; краевого бюджета 3000.0 тыс. руб.;</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>реализация Программы должна обеспечить: в качественном выражении: формирование системы мониторинга состояния благоустройства муниципального образования Бобровский сельсовет; формирование эффективных механизмов взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, населения по вопросам создания комфортной городской среды муниципального образования Бобровский сельсовет; создание эффективных механизмов вовлечения населения в решение задач по благоустройству; формирование системы комплексного благоустройства общественных территории муниципального образования Бобровский сельсовет; обеспечение информационной открытости процесса формирования и реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий муниципального образования Бобровский сельсовет;</p>

	<p>в количественном выражении: доведение до 72% доли благоустроенных общественных территорий от общего числа общественных территорий муниципального образования Бобровский сельсовет к концу 2029года; доведение до 85% доли граждан, позитивно оценивающих качество и комфорт городской среды, от общего числа граждан муниципального образования Бобровский сельсовет , принявших участие в исследованиях (по данным социологических исследований), к концу 2029 года.</p>
--	--

1. Характеристика текущего состояния сферы благоустройства

Создание условий для системного повышения качества в сфере благоустройства на всей территории Российской Федерации - одно из приоритетных направлений стратегического развития Российской Федерации. Разработанный эффективный, комплексный подход её реализации поможет сельским поселениям поднять уровень благоустройства, сделать его выше и комфортнее для проживания местного населения. Бобровка – село красивое, живописное, имеющее богатое историческое прошлое. Образовано – в 1713 году. В состав Бобровского сельсовета входит три населенных пункта: с.Бобровка, с.Сосновка и п. Лесной. Численность населения –5103 человек (по состоянию на 01.01.2023). Бобровка расположена в 51 км от краевого центра г. Барнаул и 23 км от районного центра г. Новоалтайск.

Одним из главных приоритетов развития территории муниципального образования Бобровский сельсовет является создание благоприятной среды для проживания и отдыха населения. Современный житель воспринимает всю территорию поселения как общественное пространство и ожидает от него безопасности, комфорта, функциональности и эстетики.

Состояние сферы благоустройства территории поселения – неудовлетворительное, и является одной из проблем, требующих каждодневного внимания и эффективного решения.

С целью улучшения благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования Бобровский сельсовет, решением Совета депутатов муниципального образования Бобровский сельсовет от 20 июня 2017 года №26 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Бобровский сельсовет» на территории муниципального образования Бобровский сельсовет утверждены Правила благоустройства территории муниципального образования Бобровский сельсовет, устанавливающие требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечню работ по благоустройству и периодичности их выполнения, установлению порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, организации благоустройства территории муниципального образования Бобровский сельсовет (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использованию, охране, защите, воспроизводству лесов, расположенных в границах муниципального образования Бобровский сельсовет.

С целью соблюдения Правил благоустройства организуются профилактические рейды по территории поселения. С жителями сел проводятся разъяснительные беседы о соблюдении санитарного порядка на улицах и уборке придворовых территорий. В местной газете, на информационных стендах помещаются материалы с призывом о поддержании чистоты на улицах нашего села, о соблюдении Правил содержания домашних животных, об участии в акции «Зеленая Россия». В рамках благоустройства села, силами работников учреждений и организации села, проводятся субботники.

Вместе с этим, инвентаризация, проведенная в рамках программы, показала, что территории общего пользования требуют благоустройства и создания комфортной среды для проживания. В рамках муниципальной программы муниципального образования Бобровский сельсовет " Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029 годы " планируется выполнить работы по благоустройству 4 территорий общего пользования.

Учитывая сложность проблем и необходимость выработки комплексного и системного решения, обеспечивающего кардинальное улучшение качества жизни населения, представляется наиболее эффективным решать существующие проблемы в рамках муниципальной программы, которая позволит благоустроить облик муниципального образования Бобровский сельсовет, совершенствовать сельскую среду путем создания современной и эстетичной территории жизнедеятельности, формирование здоровой среды обитания, доступности (сельской) среды для маломобильных групп населения.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере благоустройства, цели, задачи программы

2.1. Приоритеты государственной и муниципальной политики в сфере реализации Программы.

При определении приоритетов политики в сфере благоустройства учтены:

- Конституция Российской Федерации - право граждан на благоприятную окружающую среду закреплено в основном Законе государства, основные направления государственной политики, заявленные в послании Президента РФ В.В. Путина Федеральному Собранию от 01.12.2016

- направления региональной политики в сфере благоустройства в рамках реализации в 2025-2029 г. на территории Алтайского края федерального приоритетного направления «Формирование современной городской среды» , а также деятельности органов местного самоуправления в соответствии с требованиями ФЗ от 06.10.2003г. №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

На основании изложенного Администрация Бобровского сельсовета в качестве приоритетного направления деятельности в сфере благоустройства на период 2025-2029 г. определяет системное повышение качества и комфортности городской среды путем реализации первоочередных мероприятий по благоустройству, а также проектов комплексного благоустройства территорий общего пользования , подготовленные с учетом мнения населения. создание благоприятной для проживания и ведения экономической деятельности городской среды. Благоустройство является составляющей городской среды, которая формирует комфорт, качество и удобство жизни жителей.

2.2. Цель и задачи Программы.

Приоритетным направлением развития сельской среды является:

- благоустройство территорий поселения, включенных в Адресный перечень муниципальной программы «Формирование современной городской среды на

территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029г.» (приложение №4).

- реализация социально значимых проектов на территории муниципального образования Бобровский сельсовет путем привлечения граждан и организаций к деятельности органов местного самоуправления в решении проблем местного значения;

- повышение заинтересованности жителей муниципального образования Бобровский сельсовет в участии и решении проблем местного значения, формирование активной жизненной позиции населения, повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения общественности в процессы принятия решений на местном уровне и усиления общественного контроля за действиями органов местного самоуправления;

Применение программного метода позволит поэтапно осуществлять комплексное благоустройство дворовых территории и территорий общего пользования с учетом мнения граждан,

3. Прогноз ожидаемых результатов реализации муниципальной программы

В результате реализации Программы ожидается: количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования – 72%.

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Программы приведены в приложениях 1, 2 к настоящей Программе.

Перечень программных мероприятий определен исходя из необходимости достижения ее цели и задач (приложение 2 к настоящей Программе).

4. Объем средств и источники финансирования Программы

Источниками финансирования мероприятий Программы являются средства федерального бюджета, краевого бюджета, а также средства заинтересованных лиц. Финансирование мероприятий по благоустройству общественных территорий составляет - 15700.0 тыс. рублей, в том числе за счет средств: краевого бюджета - 15000.0 тыс. рублей; местного бюджета - 700.0 тыс. рублей.

Приложение 3 к настоящей программе.

5. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Перечень мероприятий муниципальной программы определен исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов ее реализации и из полномочий и функций по благоустройству администрации муниципального образования Бобровский сельсовет.

В ходе реализации Программы предусматривается организация и проведение следующих мероприятий:

- благоустройство территорий общего пользования муниципального образования Бобровский сельсовет.

Основное мероприятие Программы направлено на решение основных задач Программы.

Перечень основных мероприятий Программы последующего финансового года определяется исходя из результатов реализации мероприятий Программы предыдущего финансового года путем внесения в нее соответствующих изменений.

Исполнитель по каждому мероприятию подпрограммы несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий подпрограммы, целевое и эффективное использование выделяемых на ее реализацию денежных средств. Мероприятия имеют комплексный характер, каждое из которых представляет совокупность взаимосвязанных действий по достижению показателей в рамках одной задачи муниципальной программы.

Перечень отдельных основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении 2 к муниципальной программе.

5.1. Перечень работ по благоустройству территории общего пользования населения

Работы по благоустройству территорий общего пользования населения могут проводиться по следующим направлениям:

- устройство площадок под остановочный павильон (асфальтобетонные и щебеночные покрытия) устройство остановочных павильонов
- устройство асфальтированных пешеходных тротуаров устройство уличного освещения
- устройство новых асфальтобетонных покрытий территорий общего пользования;
- устройство парковочных карманов;
- установка скамеек (лавочек) и урн для сбора мусора, асфальтирование карманов под ними;
- устройство детских, спортивных площадок для игры в футбол, волейбол, баскетбол, хоккей с ограждением по периметру, площадок скейт - парков, роллдромов, устройством травмобезопасных покрытий на них (резиновое покрытие, искусственная трава), нанесением разметки, устройством трибун; зон отдыха;
- устройство наружного освещения территорий общего пользования с установкой опор освещения, прокладкой СИП, установкой светодиодных светильников;
- озеленение.

5.2. Перечень работ по благоустройству дворовых территорий

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий включает в себя следующие виды работ:

- ремонт дворовых проездов (асфальтирование);
- освещение дворовых территорий;
- установка скамеек (лавочек);
- установка урн для мусора.

К дополнительному перечню работ относятся:

- оборудование детских, спортивных и контейнерных площадок,
- автомобильных парковок;
- устройство (ремонт) дренажных и (или) водоотводных систем дворовых территорий,
- озеленение территорий.

Трудовое участие может выражаться в выполнении жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации:

- уборка мелкого летучего мусора после производства работ;
- покраска бордюрного камня;
- озеленение территории (посадка саженцев деревьев, кустарников);
- иные виды работ по усмотрению жителей.

Количество жителей, принимающих трудовое участие, а также его периодичность в выполнении работ по благоустройству (не менее 1 раза за период проведения работ по благоустройству дворовой территории) устанавливается Заказчиком.

Заказчик по окончании работ, изложенных в перечне дополнительных работ, представляет в администрацию муниципального образования Бобровский сельсовет отчет о трудовом участии жителей МКД, территория которого благоустраивалась, с приложением подтверждающих фотоматериалов.

В связи с тем, что на территории с. Бобровка нет многоквартирных домов, работы по благоустройству дворовых территории, нуждающихся в благоустройстве, проводиться не будут.

5.3. Условия о форме и минимальной доле трудового и финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству территорий

При реализации муниципальной программы предусматривается:

а) финансовое и трудовое участие граждан и заинтересованных организаций (при этом реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий из минимального перечня работ осуществляется без финансового участия, из дополнительного – в объеме не менее 40,0 % от общей стоимости таких работ. Трудовое участие предусматривается при выполнении и минимального и дополнительного перечней работ);

б) привлечение к участию в мероприятиях по благоустройству студенческих отрядов, к разработке дизайн – проектов – специалистов архитектурных специальностей ВУЗов, в том числе выпускников и архитекторов;

в) проведение мероприятий по благоустройству с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения,

г) проведение мероприятий по поддержанию текущего уровня благоустройства (освещение, уборка территорий и т.д.);

д) синхронизация с реализуемыми федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции и ремонта) объектов недвижимого имущества, дорог и линейных объектов, в том числе с приоритетным проектом «Безопасные и качественные дороги»;

е) срок приема заявок от жителей на включение территорий благоустройства в программы на очередной финансовый год - не менее 30 календарных дней;

ж) срок проведения общественных обсуждений проекта муниципальной программы на 2025-2029 годы - не менее 30 календарных дней;

з) типовая визуализация образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на территориях общего пользования из минимального перечня работ;

и) указание нормативной стоимости по всем видам работ, которые входят в минимальный и дополнительный перечень работ по благоустройству территорий;

к) осуществление общественного контроля;

л) проведение общественных обсуждений с использованием интернет - технологий.

Трудовое участие может выражаться в выполнении жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации:

- уборка мелкого летучего мусора после производства работ;

- покраска бордюрного камня;

- иные виды работ по усмотрению жителей.

Инициативная группа по окончании работ, изложенных в перечне дополнительных работ, представляет в администрацию муниципального образования Бобровский сельсовет отчет о трудовом участии жителей с приложением подтверждающих фотоматериалов.

5.4. Условие о проведении работ по благоустройству обеспечения доступности для маломобильных групп населения

При формировании объема работ по благоустройству территорий общего пользования населения предусматривается возможность использования данных объектов маломобильными группами населения. Работы по созданию комфортных условий обеспечения доступности для маломобильных групп населения будут проведены в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», решением Совета депутатов муниципального образования Бобровский сельсовет от 20 июня 2017 года №26 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Бобровский сельсовет» и в соответствии со сводом правил N СП 59.13330.2012 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения".

5.5. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн - проектов благоустройства территории, включенной в муниципальную программу

По результатам рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций, проведения общественных обсуждений и определения перечня работ по благоустройству конкретной территории, осуществляется разработка сметной документации и дизайн – проектов.

Дизайн-проект создается для каждой территории и состоит из:

- титульного листа с указанием адреса объекта благоустройства;
- пояснительной записки, указывающей объемы и виды работ;
- план - схемы размещения объектов благоустройства на дворовой территории и месте общего пользования;
- листа визуализации элементов благоустройства, которые будут установлены на объекте благоустройства.

Дизайн-проект согласуется с жителями и заинтересованными лицами.

Одним из важных критериев формирования и реализации муниципальной программы на 2025-2029 годы является обеспечение вовлечения граждан и общественных организаций.

Вовлечение граждан и общественных организаций в процесс обсуждения проекта муниципальной программы для включения территорий в муниципальную программу рекомендуется осуществлять в соответствии с пунктом 3.5 Приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 6 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы».

При этом основными принципами организации общественного участия граждан, организаций в обсуждении проектов программ являются:

- обеспечение открытого обсуждения;

- вовлечение школьников и студентов (проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты);

- выбор для проведения общественных обсуждений хорошо известных общественных и культурных центров (домов культуры, школ, молодежных и культурных центров), находящихся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенных по соседству с объектом проектирования (общественных территорий) и т.д.

Информирование граждан осуществляется через проведение информационно-разъяснительных работ, размещение материалов в печатных и электронных средствах массовой информации, проведение конкурсов и т.п.

Информация о реализации муниципальной программы также размещается в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

Общественный контроль по реализации проекта по благоустройству территорий осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в связи реализацией проекта по благоустройству территорий направляется для принятия мер в администрацию муниципального образования Бобровский сельсовет и (или) на официальный сайт администрации муниципального образования Бобровский сельсовет. Общественный контроль по реализации проекта по благоустройству территорий осуществляется с учетом положений действующего законодательства об обеспечении открытости информации и общественном контроле.

6. Этапы и сроки реализации муниципальной программы

Программа реализуется в период: 2025-2029 годы.

7. Основные меры правового регулирования муниципальной программы

Формирование муниципальной программы на 2025-2029годы осуществляется в соответствии с требованиями от 6 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации Приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации приоритетного проекта «формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы», постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

В рамках реализации муниципальной программы администрация муниципального образования Бобровский сельсовет:

1) проводит инвентаризацию уровня благоустройства территорий муниципального образования Бобровский сельсовет с составлением и согласованием паспортов благоустройства (в соответствии с утвержденными на уровне региона формами);

2) утверждает и размещает в открытом доступе, в том числе на официальном сайте администрации муниципального образования Бобровский сельсовет:

а) муниципальную программу формирования современной городской среды на 2025-2029 годы;

б) порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы, порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении объектов благоустройства в муниципальную программу;

в) нормативно-правовые акты о создании общественных комиссий;

г) порядки аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием;

3) проводит общественные обсуждения и утверждение (актуализацию) норм и правил благоустройства территории муниципального образования Бобровский сельсовет, соответствующих требованиям действующего законодательства.

Инвентаризация позволяет сформировать адресный перечень всех территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству исходя из минимального перечня работ по благоустройству подлежащих благоустройству в период 2025-2029 гг., мероприятий по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее 2026 года в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании Бобровский сельсовет норм и правил благоустройства.

При инвентаризации также проводится проверка качества среды с точки зрения соответствия вывесок, размещенных на фасадах зданий, а также используемых рекламных конструкций, нормам федерального законодательства, Методическим рекомендациям по подготовке правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, утвержденных приказом Минстроя России от 13 апреля 2017 года № 711/пр и установленным в муниципальном образовании правилам благоустройства.

По итогам проведения инвентаризации составляются паспорта благоустройства территорий и единый паспорт благоустройства муниципального образования Бобровский сельсовет по утвержденным в Порядке формам. Паспорта благоустройства муниципального образования Бобровский сельсовет подлежат согласованию с министерством строительства и жилищно – коммунального хозяйства Алтайского края, государственной жилищной инспекцией Алтайского края и в случае расположения инвентаризируемой территории в охранных зонах объектов культурного наследия с инспекцией Алтайского края по государственной охране объектов культурного наследия.

Паспорт благоустройства муниципального образования Бобровский сельсовет подлежит обязательной ежегодной актуализации администрацией муниципального образования Бобровский сельсовет.

В целях реализации муниципальной программы приняты следующие муниципальные нормативные правовые акты:

- Постановление администрации муниципального образования Бобровский сельсовет от 29.07.2024 № 102 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования Бобровский сельсовет «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029 годы», предусматривающие в том числе формирование общественной комиссии из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц для организации такого обсуждения, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке.

8. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Муниципальная программа реализуется за счет средств бюджета Алтайского края, бюджета муниципального образования Бобровский сельсовет и внебюджетных средств.

Межбюджетные трансферты из бюджета Алтайского края предоставляются в форме субсидий бюджету муниципального образования Бобровский сельсовет.

Субсидии на реализацию муниципальной программы предоставляются в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из бюджета Алтайского края местным бюджетам.

Софинансирование мероприятий муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования Бобровский сельсовет осуществляется в рамках реализации данной муниципальной программы. Расходы муниципального образования Бобровский сельсовет на реализацию мероприятий устанавливаются в соответствии с решением о бюджете муниципального образования Бобровский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период с учетом прогнозов поступлений доходов бюджета муниципального образования Бобровский сельсовет.

В рамках реализации муниципальной программы внебюджетные средства планируется привлекать в форме средств граждан и заинтересованных организаций.

Объем финансовых ресурсов, необходимых на реализацию муниципальной программы, за счет всех источников финансирования представлен в приложении 3 к муниципальной программе.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
на территории муниципального образования
Бобровский сельсовет на 2025-2029г.»

N п/ п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерен ия	Значение по годам						
			2023 год (фак т)	2024 год (оценк а)	Годы реализации государственной программы				
					2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Государственная программа Алтайского края "Формирование современной городской среды"									
1.	Доля благоустроенных общественных территорий от общего числа общественных территории муниципального образования Бобровский сельсовет <*>	%	30	30	56	60	64	68	72
2.	Доля граждан позитивно оценивающих качество и комфорт городской среды, от общего числа граждан муниципального образования Бобровский сельсовет, принявших участие в исследованиях (по данным социологических исследований)	%	30	30	50	70	74	80	85

	<*>								
--	-----	--	--	--	--	--	--	--	--

<*> Под благоустроенной территорией понимается дворовая территория, благоустроенная, исходя из минимального перечня работ.

<*> Расчет индикатора осуществляется по данным ведомственного мониторинга Министерства.

2	1.1. Проведение инвентаризации и общественной территории										
	1.2. Проведение инвентаризации и дворовых территорий										
	1.3. Проведение инвентаризации и территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.										
	1.4. Проведение инвентаризации и территорий индивидуальной жилой застройки и земельных участков, предоставленных для их размещения.										
	2.1	Задача 1. Повышение уровня благоустройства общественных территорий муниципальных образований Бобровского	Органы местного самоуправления								

	сельсовета									
	Мероприятие. 1.1.Разработка проектно-сметной документации, оценка достоверности сметной стоимости работ по благоустройств у общественных территорий									
2.2	Мероприятие. 1.2. Благоустройств о общественных территорий	2025-2029	Органы местного самоуправления, заинтересованные лица*							всего
										федеральный бюджет
										краевой бюджет
										местный бюджет
3.3.1	Задача 2.Повышение уровня вовлеченности заинтересованных лиц в реализацию мероприятий по благоустройств у территорий муниципального образования Бобровский сельсовет 2.1.Повышение уровня вовлеченности заинтересован		Органы местного самоуправления, заинтересованные лица*							

	ных лиц в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования Бобровский сельсовет									
4.	Мероприятие 2.2. Проведение общественных обсуждений дизайн-проектов благоустройства территорий	2025-2029	Органы местного самоуправления, заинтересованные лица*							
5	Мероприятие 2.3. Привлечение заинтересованных лиц в осуществление контроля благоустройства территорий, участие в комиссии по приемке работ	2025-2029	Органы местного самоуправления, заинтересованные лица*							
6	Мероприятие 2.3. Проведение социологических опросов оценки гражданами качества и комфорта городской(сельской) среды	2025-2029	Органы местного самоуправления							

* Органы местного самоуправления, заинтересованные лица участвуют в реализации программы по согласованию.

* * Объемы финансирования ежегодно уточняются в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах, решениями органов местного самоуправления о местном бюджете

Приложение 3
 к муниципальной программе
 «Формирование современной городской
 среды на территории муниципального образования
 Бобровский сельсовет на 2025-2029г.».

Объем финансовых ресурсов,
 необходимых для реализации муниципальной программы

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей					
	2025	2026	2027	2028	2029	всего
1	2	3	4	5	6	7
Всего финансовых затрат	3 100.0	3100.0	3200.0	3100.0	3200.0	15700.0
в том числе						
из бюджета муниципального образования	100	100	200	100	200.0	700,0
из краевого бюджета	3000.0	3000.0	3000.0	3000.0	3000.0	15000.0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)						
из внебюджетных источников						
Капитальные вложения						
в том числе						
из бюджета муниципального образования						
из краевого бюджета						
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)						
из внебюджетных источников						
НИОКР						
в том числе						
из бюджета муниципального образования						
из краевого бюджета						
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)						
из внебюджетных источников						
Прочие расходы						
в том числе						
из бюджета муниципального образования						
из краевого бюджета						
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)						
из внебюджетных источников						

Приложение 4
к муниципальной программе
«Формирование современной городской
среды на территории муниципального образования
Бобровский сельсовет на 2025-2029г.»

Адресный перечень территорий общего пользования населения, нуждающихся в благоустройстве

№	Адрес	Наименование видов благоустройства
2025	ул. Ленина, между № 79 №81	оборудование спортивно-игрового комплекса
2026	Территория, прилегающая к фасаду здания Дома культуры, расположенного по ул. Ленина, 79.	ограждение, установка парковочного кармана, установка скамейки, урны
2027	ул. Ленина, между № 79 №81	оборудование спортивного комплекса футбол, волейбол, баскетбол, скейт-парка
2028	Аллея Победы, ул.Ленина, 81	устройство дорожки, скамеек, освещение
2029	ул.Ленина от ул.Новая до ул.Мамонтова	устройство и ремонт асфальтированной дороги

В связи с тем, что на территории с. Бобровка нет многоквартирных домов, дворовые территории, нуждающиеся в благоустройстве, не включены в Адресный перечень муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Бобровский сельсовет на 2025-2029г.»).

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц.

	Адрес	Наименование организации
1.	ул. Ленина, 67А «Хозтовары»	ИП Логинов Ю.П.
2.	ул.Майская, 2-2 «Ириска»	
3.	ул. Ленина,71 «Карамелька»	
4	ул.Ленина 1 «Прод.товары»	ООО «Воскеат»
5.	ул.Майская, 1-а «Продтовары»	
6.	ул.Крупнова, 37А «Хозтовары»	ИП «Мушанков»
7	ул. Ленина,24А «Заправка»	ИП «Солдаткин Г.В.»
8.	«Смешанные товары» Ул.Ленина, 24В-2	ИП «Крысова»

Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения

В целях информирования жителей индивидуальной жилой застройки муниципальное образование Бобровский сельсовет размещает в раздел о благоустройстве территорий индивидуальной жилой застройки Правила благоустройства муниципального образования на сайте администрации Бобровского сельсовета.

Администрация Бобровского сельсовета создает комиссию по проведению инвентаризации территорий индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения.

Администрация Бобровского сельсовета разрабатывает и утверждает график проведения инвентаризации территорий, выполняет инвентаризацию натуральных объектов.

Администрация Бобровского сельсовета по результатам проведения инвентаризации составляет паспорт благоустройства территории. Паспорт благоустройства территории утверждается главой Бобровского сельсовета.

В случае выявления несоответствия жилого дома и (или) земельного участка, предоставленного для его размещения, утвержденным Правилам благоустройства муниципального образования, администрация сельсовета заключает соглашение с собственником о выполнении работ.

Извещение

о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов

1. Организатор аукциона: комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района. Место нахождения: Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Дёповская, 19а.

Почтовый адрес: 658080, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Дёповская, 19а.

Адрес электронной почты: zemel.perv@mail.ru

Номер контактного телефона: 8 (38532) 2-24-32, 2-12-42.

Контактные лица: Дударев Александр Викторович, Асямова Татьяна Викторовна.

2. Уполномоченный орган – комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района. Основание для проведения:.

Место, дата, время и порядок проведения аукциона: **11 сентября 2024 года** в 09 часов 30 минут (время местное) на электронной площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Аукцион проводится в порядке, установленном статьями 39.12 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Форма торгов: открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме (далее - аукцион).

Оператор электронной площадки – Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер», <https://www.rts-tender.ru/> - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Оператор электронной площадки).

Юридический адрес: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, пом. 1

Сибирский филиал ООО «РТС-тендер»:

Адрес: 656056, Алтайский край, г. Барнаул, М. Горького, д. 29,

Контакты: info@rts-tender.ru, +7 (3852) 200-787

4. Предмет аукциона: на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:33:050702:509, адрес: Российская Федерация, Алтайский край, Первомайский район, село Сосновка в 30 м от земельного участка 23а по ул.Лесная в юго-восточном направлении, общей площадью 2253 (две тысячи двести пятьдесят три) квадратных метра, вид разрешенного использования – для туристического обслуживания

Форма земельного участка четырехугольник, рельеф спокойный ровный, территория используется, улучшения отсутствуют, есть возможность подключить электроснабжение, водоснабжение, транспортная доступность хорошая, состояние прилегающей территории удовлетворительное, плотность застройки объектами капитального строительства умеренная, окружающая застройка – индивидуальная жилая застройка

Возможность подключения к сетям водоснабжения и водоотведения объекта капитального строительства имеется.

Предельные параметры разрешенного строительства определяются градостроительными регламентами, утвержденными в составе правил землепользования и застройки муниципального образования Бобровский сельсовет: предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в общественно-деловых зонах.

Срок аренды 5 лет.

5. Начальный размер арендной платы, шаг аукциона

Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) 95300 руб.

Шаг аукциона 2859 рубля (3%).

Сумма задатка 47650 руб.

6. **Срок подачи заявок** оператору электронной площадки ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в сети «Интернет»:

начало приема заявок: 06 августа 2024 с 8 час. 00 мин. (время местное)

окончание приема заявок: 09 сентября 2024 до 17 час. 00 мин. (время местное)

рассмотрение заявок (определение участников): 10 сентября 2024.

7. Условия проведения открытого аукциона в электронной форме:

Документация по проведению аукциона - форма заявки на участие в аукционе, проект договора аренды земельного участка:

- предоставляются в течение двух рабочих дней любому юридическому или физическому лицу, намеревающемуся принять участие в аукционе, на основании поданного в письменной

форме заявления на имя организатора аукциона в период со дня опубликования информационного сообщения об аукционе по рабочим дням с 8 ч. 00 м. до 17 ч. 00 м. (перерыв с 13 ч.00м. до 14 ч.00м.) по местному времени по адресу организатора аукциона;

- размещена на официальном сайте администрации Первомайского района www.perv-alt.ru, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в сети Интернет и на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru/>.

8. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема,

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> (далее – электронная торговая площадка). Регистрация на электронной торговой площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной торговой площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной торговой площадке или регистрация которых на электронной торговой площадке, была ими прекращена. Регистрация на электронной торговой площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки.

Оператор электронной площадки вправе в соответствии с [Правилами](#), утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.05.2018№ 564 "О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров", взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с [пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12](#) Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, плату за участие в аукционе в размере, не превышающем предельный размер, установленный [пунктом 2](#) данного постановления. При этом размер платы исчисляется в процентах начальной цены предмета аукциона; предусмотренный [пунктом 2](#) данного постановления предельный размер платы, не превышающий 2 тыс. рублей, применяется в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные [частью 4 статьи 18](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также в случае, если лицом, с которым заключается договор по результатам аукциона, проводимого в случае, предусмотренном [пунктом 7 статьи 39.18](#) Земельного кодекса Российской Федерации, является гражданин; положения [абзаца второго пункта 3](#) указанного постановления не применяются; положения [Правил](#), утвержденных указанным постановлением, касающиеся электронной процедуры, контракта, применяются соответственно к аукциону, договору купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договору аренды такого участка; оператор электронной площадки вправе осуществлять действия, предусмотренные [пунктами 7 и 8](#) [Правил](#), утвержденных указанным постановлением, в течение одного рабочего дня, следующего за днем заключения в соответствии Земельным [кодексом](#) Российской Федерации договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка.

Заявка (приложение № 1 к извещению) на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов на электронной площадке.

Для участия в аукционе заявитель должен представить следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя - для граждан.
3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо
4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В

случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении.

При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Организатору, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, не регистрируется программными средствами электронной торговой площадки.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

Решения о допуске или недопуске Заявителя к участию в аукционе в электронной форме принимает аукционная комиссия.

9. Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка, реквизиты счёта для перечисления задатка:

Заявитель обеспечивает поступление задатка. Задаток должен быть внесен претендентом до 09 сентября 2024 до 17 час. 00 мин. по местному времени включительно.

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки www.rts-tender.ru. Задаток, указанный в извещении, необходимо перечислить на расчетный счет оператора электронной площадки, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>. Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты по договору, заключенному с победителем аукциона и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования Первомайский район Алтайского края.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, - в течение 3 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе - в течение 3 рабочих дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками;

в) претендентам, отозвавшим заявку не позднее дня окончания приема заявок – в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

г) претендентам, отозвавшим заявку позднее дня окончания приема заявок - в течение 3 рабочих дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками.

10. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с действующим законодательством РФ не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

11. Рассмотрение заявок

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток и заполняют размещенную в открытой части электронной торговой площадки форму заявки (приложение 1 и к

информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в извещении о проведении аукциона.

В день определения участников аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в электронной форме, Оператор через «личный кабинет» Организатора обеспечивает доступ Организатора к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Организатор в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной торговой площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее чем за пять дней со дня прекращения приема документов, указанного в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

12. Порядок проведения аукциона в электронной форме:

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен организатором аукциона в фиксированной сумме, в размере 3% от начальной (минимальной) цены земельного участка, указанной в настоящем извещении и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене земельного участка.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования земельного участка, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене земельного участка и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене земельного участка.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о покупке права аренды земельного участка по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене права аренды земельного участка, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене права аренды земельного участка продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене права аренды земельного участка следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене права аренды земельного участка, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене права аренды земельного участка является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене права аренды земельного участка, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене права аренды земельного участка не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену на право заключения договора аренды земельного участка.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену на право заключения договора аренды земельного участка, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды земельного участка, подписывается Организатором в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

принято решение о признании только одного Претендента участником;

ни один из участников не сделал предложение о начальной цене права на заключение договора аренды земельного участка.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части единой электронной торговой площадки следующая информация:

наименование предмета договора и иные позволяющие его индивидуализировать сведения; цена сделки;

фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица -

Победителя торгов.

13. Отмена и приостановление аукциона

Организатор вправе отменить аукцион не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

1. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru на официальном сайте Организатора аукциона: www.perv-alt.ru и в открытой части электронной торговой площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

2. Организатор извещает Претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

3. Организатор приостанавливает проведение продажи права на заключение договора аренды земельного участка в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной торговой площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка организатор размещает на электронной торговой площадке информацию о причине приостановления продажи права заключения договора аренды земельного участка, времени приостановления и возобновления продажи права на заключение договора аренды земельного участка, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору для внесения в протокол об итогах продажи права заключения договора аренды земельного участка.

14. Заключение договора аренды земельного участка:

Договор аренды земельного участка (Проект договора - приложение к извещению № 2) с победителем аукциона заключается в установленном законодательством порядке не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет». При отказе или уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается, он утрачивает право на заключение указанного договора. Результаты аукциона аннулируются организатором. Задаток зачисляется в бюджет муниципального образования Первомайский район Алтайского края.

Приложение 1
к извещению об аукционе
форма заявки на участие в аукционе

ЗАЯВКА на участие в торгах

1. Ознакомившись с извещением, опубликованным на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, итогов аукционов, на официальном сайте муниципального образования Первомайский район о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:33:050702:509, адрес: Российская Федерация, Алтайский край, Первомайский район, село Сосновка в 30 м от земельного участка 23а по ул.Лесная в юго-восточном направлении, общей площадью 2253 (две тысячи двести пятьдесят три) квадратных метра, вид разрешенного использования – для туристического обслуживания

для юридических лиц:

_____, (наименование)
в лице _____ действующего на
основании Устава (доверенности № _____ от «___» _____),

для физических лиц:

(фамилия, имя, отчество)
(паспорт серии _____ № _____, выдан _____
_____ г., зарегистрирован по адресу:
_____)

(далее - «**Заявитель**») просит принять настоящую заявку на участие _____ в аукционе, проводимом комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района, действующим на основании распоряжения администрации района (далее – «**Организатор аукциона**»), 11 сентября 2024 г. в 09 час. 00 мин.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона и условия заключения договора аренды в случае признания Заявителя победителем аукциона (единственным участником, участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене в случае отказа победителя аукциона от подписания договора), содержащиеся в указанном выше извещении о проведении аукциона.

3. Настоящим Заявитель подтверждает, что он ознакомлен с имеющейся документацией на земельный участок и проектом договора аренды, и принимает его полностью.

4. Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона.

5. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до окончания срока приема заявок, и что при этом сумма внесенного задатка возвращается Заявителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления организатору аукциона от Заявителя уведомления об отзыве заявки.

6. Местонахождение, номер телефона, адрес электронной почты и банковские реквизиты Заявителя:

Подпись Заявителя(полномочного представителя Заявителя)

_____ / _____ /

Приложение 2
к извещению об аукционе
ПРОЕКТ договора аренды

ДОГОВОР
аренды земельного участка
№-

г. Новоалтайск

« »

2024 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района Алтайского края, в лице председателя комитета _____, действующей на основании Положения о комитете,

и _____, с другой стороны,

в соответствии с результатами аукциона от ____ 2024 года, заключили настоящий Договор о следующем

1:Предмет договора.

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает на условиях аренды земельный участок общей площадью: _____ кв.м., расположенный по адресу: **Алтайский край, Первомайский район**, _____, именуемый в дальнейшем "Участок",

Срок действия договора _____ лет с **2024 по 2044 г.** включительно.

1.2. Арендодатель передает Арендатору Участок в аренду, относящиеся к нему документы в момент подписания настоящего договора, который по соглашению сторон будет иметь силу акта приема-передачи Участка.

1.3. Участок имеет кадастровый номер: _____.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Цель предоставления, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Приведенное описание цели использования (целевого использования) Участка является окончательным.

1.4. Арендодатель уведомляет Арендатора, что на момент заключения настоящего договора отчуждаемый земельный участок не принадлежит никому на праве собственности, праве пожизненного наследуемого владения, праве постоянного (бессрочного) пользования.

1.5. Недостатки, препятствующие пользованию Участком: нет

1.6. Особые условия: нет

2.Арендная плата.

2.1. Размер годовой арендной платы за земельный участок определяется в соответствии с результатами аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от ____ 2024 и составляет _____ рублей в год.

Арендная плата вносится ежеквартально, не позднее 1-го числа месяца, следующего за кварталом, за последний квартал календарного года не позднее 15-го декабря.

Размер ежеквартальной арендной платы составляет _____ рублей.

2.4. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на счет:
УФК по Алтайскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района, л/с 04173Р34980)
ИНН 2263002330 / КПП 220801001

Казначейский счет: 03100643000000011700

Банковский счет: 40102810045370000009

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю г.Барнаул

БИК ТОФК: 010173001

ОКТМО 01 632 ____

КОД 166 1 11 05013 05 0000 120 (аренда земли).

В поле «Назначение платежа» указать также дату Договора, по которому производится оплата.

2.5. В случае не внесения платежей в установленный срок, Арендатор уплачивает пеню в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки, начиная со следующего дня за установленным сроком уплаты.

2.6. Сумма начисленной пени перечисляется Арендатором отдельным платежным поручением (либо квитанцией) на тот же расчетный счет, на который перечисляется арендная плата.

3. Ограничения и обременения.

3.1. Ограничение права аренды земельного участка (подлежащее государственной регистрации):

(содержание ограничения)

нет

(нормативный акт)

3.2. Права третьих лиц на земельный участок (сервитуты, право залога и т.д.)

4.Права и обязанности Арендодателя.

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

4.1.2. Вносить по согласованию с Арендатором в настоящий договор необходимые изменения и дополнения.

4.1.3. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий настоящего договора.

4.1.4. Беспрепятственно посещать и обследовать Участок на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.2 Арендодатель обязан:

4.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора.

5.Права и обязанности Арендатора.

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Владеть, пользоваться земельным участком в соответствии с настоящим договором.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе Участку как природному объекту.

5.2.2. Своевременно приступить к использованию Участка после получения документов, удостоверяющих право аренды (договор аренды на земельный участок).

5.2.3. В случае возведения бытовых и иных зданий и сооружений соблюдать требование градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.4. Не возводить строений и сооружений без согласования с отделом архитектуры и градостроительства администрации Первомайского района, противопожарной службы, центра санэпиднадзора, не превышать установленные сроки строительства.

5.2.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, содержать арендуемый Участок и прилегающую территорию в соответствии с правилами санитарного состояния и благоустройства района.

5.2.6. Не нарушать права смежных землепользователей.

5.2.7. Обеспечивать Арендодателю, органам государственного контроля свободный доступ на Участок при выполнении их должностных обязанностей при предъявлении специальных удостоверений.

5.2.8. В случае изменения адреса или иных реквизитов в недельный срок направлять Арендодателю уведомление об этом.

5.2.9. При прекращении настоящего договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в том состоянии, в котором он его получил, или в состоянии, обусловленном договором, в противном случае, Арендатор обязуется вносить арендную плату до устранения недостатков, приведших по его вине к ухудшению состояния Участка.

5.2.10. В случае причинения вреда совершением земельного правонарушения, возместить его в полном объёме.

5.2.11. Своевременно производить арендную плату.

В случае неуплаты Арендатором арендной платы более двух сроков подряд Арендодатель имеет право расторгнуть договор в соответствии с действующим законодательством.

5.2.12. В случае прекращения деятельности организации, смерти Арендатора его правопреемник (наследник) после ликвидации (смерти) должен направить Арендодателю письменное уведомление об этом с предложением, о внесении в настоящий договор изменений и заключения дополнительного соглашения или о расторжении настоящего договора.

6. Прекращение договора аренды.

6.1. Договор аренды земельного участка прекращается:

6.1.1. по соглашению сторон;

6.1.2. при расторжении настоящего договора в судебном порядке.

6.2. Все неотделимые улучшения, произведённые Арендатором на участке без согласия Арендодателя, после прекращения настоящего договора переходят Арендодателю без возмещения их стоимости.

7. Ответственность сторон.

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Рассмотрение споров.

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с реализацией настоящего Договора, будут разрешаться путём переговоров между сторонами.

8.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путём переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке.

8.3. Место рассмотрения споров г.Новоалтайск.

9. Иные условия.

9.1. Договор аренды, заключенный на срок от 1 года и более вступает в силу с момента его заключения и подлежит обязательной государственной регистрации Арендатором в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

9.2. Настоящий договор подписан в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон.

Приложение:
Выписка из ЕГРН

10. Адреса сторон.

Арендодатель:

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района ул. Деповская, д. 19а, г.Новоалтайск, Алтайский край, 658080

Арендатор:

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Извещение

о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов

1. Организатор аукциона: комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района. Место нахождения: Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Дёповская, 19а.

Почтовый адрес: 658080, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Дёповская, 19а.

Адрес электронной почты: zemel.perv@mail.ru

Номер контактного телефона: 8 (38532) 2-24-32, 2-12-42.

Контактные лица: Дударев Александр Викторович, Асямова Татьяна Викторовна.

2. Уполномоченный орган – комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района. Основание для проведения:.

Место, дата, время и порядок проведения аукциона: **11 сентября 2024 года** в 09 часов 00 минут (время местное) на электронной площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Аукцион проводится в порядке, установленном статьями 39.12 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Форма торгов: открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме (далее - аукцион).

Оператор электронной площадки – Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер», <https://www.rts-tender.ru/> - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Оператор электронной площадки).

Юридический адрес: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, пом. 1

Сибирский филиал ООО «РТС-тендер»:

Адрес: 656056, Алтайский край, г. Барнаул, М. Горького, д. 29,

Контакты: info@rts-tender.ru, +7 (3852) 200-787

4. Предмет аукциона: на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:33:050702:510, адрес: Российская Федерация, Алтайский край, Первомайский район, село Сосновка в 60 м от земельного участка 23а по ул.Лесная в юго-восточном направлении, общей площадью 4447 (четыре тысячи четыреста сорок семь) квадратных метра, вид разрешенного использования – для туристического обслуживания.

Форма земельного участка четырехугольник, рельеф спокойный ровный, территория используется, улучшения отсутствуют, есть возможность подключить электроснабжение, водоснабжение, транспортная доступность хорошая, состояние прилегающей территории удовлетворительное, плотность застройки объектами капитального строительства умеренная, окружающая застройка – индивидуальная жилая застройка

Возможность подключения к сетям водоснабжения и водоотведения объекта капитального строительства имеется.

Предельные параметры разрешенного строительства определяются градостроительными регламентами, утвержденными в составе правил землепользования и застройки муниципального образования Бобровский сельсовет: предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в общественно-деловых зонах.

Срок аренды 5 лет.

5. Начальный размер арендной платы, шаг аукциона

Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) 188 100 (сто восемьдесят восемь тысяч сто) руб.

Шаг аукциона 5643 рубля (3%).

Сумма задатка 37620 руб.

6. **Срок подачи заявок** оператору электронной площадки ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в сети «Интернет»:

начало приема заявок: 06 августа 2024 с 8 час. 00 мин. (время местное)

окончание приема заявок: 09 сентября 2024 до 17 час. 00 мин. (время местное)

рассмотрение заявок (определение участников): 10 сентября 2024.

7. Условия проведения открытого аукциона в электронной форме:

Документация по проведению аукциона - форма заявки на участие в аукционе, проект договора аренды земельного участка:

- предоставляются в течение двух рабочих дней любому юридическому или физическому лицу, намеревающемуся принять участие в аукционе, на основании поданного в письменной форме заявления на имя организатора аукциона в период со дня опубликования информационного сообщения об аукционе по рабочим дням с 8 ч. 00 м. до 17 ч. 00 м. (перерыв с 13 ч.00м. до 14 ч.00м.) по местному времени по адресу организатора аукциона;

- размещена на официальном сайте администрации Первомайского района www.perv-alt.ru, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в сети Интернет и на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru/>.

8. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема,

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> (далее – электронная торговая площадка). Регистрация на электронной торговой площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной торговой площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной торговой площадке или регистрация которых на электронной торговой площадке, была ими прекращена. Регистрация на электронной торговой площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки.

Оператор электронной площадки вправе в соответствии с [Правилами](#), утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.05.2018№ 564 "О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров", взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с [пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12](#) Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, плату за участие в аукционе в размере, не превышающем предельный размер, установленный [пунктом 2](#) данного постановления. При этом размер платы исчисляется в процентах начальной цены предмета аукциона; предусмотренный [пунктом 2](#) данного постановления предельный размер платы, не превышающий 2 тыс. рублей, применяется в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные [частью 4 статьи 18](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также в случае, если лицом, с которым заключается договор по результатам аукциона, проводимого в случае, предусмотренном [пунктом 7 статьи 39.18](#) Земельного кодекса Российской Федерации, является гражданин; положения [абзаца второго пункта 3](#) указанного постановления не применяются; положения [Правил](#), утвержденных указанным постановлением, касающиеся электронной процедуры, контракта, применяются соответственно к аукциону, договору купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договору аренды такого участка; оператор электронной площадки вправе осуществлять действия, предусмотренные [пунктами 7 и 8](#) [Правил](#), утвержденных указанным постановлением, в течение одного рабочего дня, следующего за днем заключения в соответствии Земельным [кодексом](#) Российской Федерации договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка.

Заявка (приложение № 1 к извещению) на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов на электронной площадке.

Для участия в аукционе заявитель должен представить следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя - для граждан.
3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо
4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении.

При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Организатору, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, не регистрируется программными средствами электронной торговой площадки.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

Решения о допуске или недопуске Заявителя к участию в аукционе в электронной форме принимает аукционная комиссия.

9. Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка, реквизиты счёта для перечисления задатка:

Заявитель обеспечивает поступление задатка. Задаток должен быть внесен претендентом до 09 сентября 2024 до 17 час. 00 мин. по местному времени включительно.

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки www.rts-tender.ru. Задаток, указанный в извещении, необходимо перечислить на расчетный счет оператора электронной площадки, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>. Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты по договору, заключенному с победителем аукциона и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования Первомайский район Алтайского края.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, - в течение 3 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе - в течение 3 рабочих дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками;

в) претендентам, отзывавшим заявку не позднее дня окончания приема заявок – в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

г) претендентам, отзывавшим заявку позднее дня окончания приема заявок - в течение 3 рабочих дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками.

10. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с действующим законодательством РФ не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

11. Рассмотрение заявок

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток и заполняют размещенную в открытой части электронной торговой площадки форму заявки (приложение 1 и к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в извещении о проведении аукциона.

В день определения участников аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в электронной форме, Оператор через «личный кабинет» Организатора обеспечивает доступ Организатора к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Организатор в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной торговой площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее чем за пять дней со дня прекращения приема документов, указанного в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

12. Порядок проведения аукциона в электронной форме:

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен организатором аукциона в фиксированной сумме, в размере 3% от начальной (минимальной) цены земельного участка, указанной в настоящем извещении и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене земельного участка.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования земельного участка, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене земельного участка и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене земельного участка.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о покупке права аренды земельного участка по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене права аренды земельного участка, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене права аренды земельного участка продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене права аренды земельного участка следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене права аренды земельного участка, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки

завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене права аренды земельного участка является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене права аренды земельного участка, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене права аренды земельного участка не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену на право заключения договора аренды земельного участка.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену на право заключения договора аренды земельного участка, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды земельного участка, подписывается Организатором в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Организатором протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

принято решение о признании только одного Претендента участником;

ни один из участников не сделал предложение о начальной цене права на заключение договора аренды земельного участка.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части единой электронной торговой площадки следующая информация:

наименование предмета договора и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
цена сделки;

фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица - Победителя торгов.

13. Отмена и приостановление аукциона

Организатор вправе отменить аукцион не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

1. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru на официальном сайте Организатора аукциона: www.perv-alt.ru и в открытой части электронной торговой площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

2. Организатор извещает Претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

3. Организатор приостанавливает проведение продажи права на заключение договора аренды земельного участка в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной торговой площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка организатор размещает на электронной торговой площадке информацию о причине приостановления продажи права заключения договора аренды земельного участка, времени приостановления и возобновления продажи права на заключение договора аренды земельного участка, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору для внесения в протокол об итогах продажи права заключения договора аренды земельного участка.

14. Заключение договора аренды земельного участка:

Договор аренды земельного участка (Проект договора - приложение к извещению № 2) с победителем аукциона заключается в установленном законодательством порядке не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет». При отказе или уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается, он утрачивает право на заключение указанного договора. Результаты аукциона аннулируются организатором. Задаток зачисляется в бюджет муниципального образования Первомайский район Алтайского края.

Приложение 1
к извещению об аукционе
форма заявки на участие в аукционе

ЗАЯВКА на участие в торгах

1. Ознакомившись с извещением, опубликованным на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, итогов аукционов, на официальном сайте муниципального образования Первомайский район о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:33:050702:510, адрес: Российская Федерация, Алтайский край, Первомайский район, село Сосновка в 60 м от земельного участка 23а по ул.Лесная в юго-восточном направлении, общей площадью 4447 (четыре тысячи четыреста сорок семь) квадратных метра, вид разрешенного использования – для туристического обслуживания

для юридических лиц:

_____, (наименование)
в лице _____ действующего на
основании Устава (доверенности № _____ от «__» _____),

для физических лиц:

(фамилия, имя, отчество)
(паспорт серии _____ № _____, выдан _____
_____ г., зарегистрирован по адресу:
_____)

(далее - «Заявитель») просит принять настоящую заявку на участие _____ в аукционе, проводимом комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района, действующим на основании распоряжения администрации района (далее – «Организатор аукциона»), 11 сентября 2024 г. в 09 час. 00 мин.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона и условия заключения договора аренды в случае признания Заявителя победителем аукциона (единственным участником, участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене в случае отказа победителя аукциона от подписания договора), содержащиеся в указанном выше извещении о проведении аукциона.

3. Настоящим Заявитель подтверждает, что он ознакомлен с имеющейся документацией на земельный участок и проектом договора аренды, и принимает его полностью.

4. Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона.

5. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до окончания срока приема заявок, и что при этом сумма внесенного задатка возвращается Заявителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления организатору аукциона от Заявителя уведомления об отзыве заявки.

6. Местонахождение, номер телефона, адрес электронной почты и банковские реквизиты Заявителя:

Подпись Заявителя(полномочного представителя Заявителя)

Приложение 2
к извещению об аукционе
ПРОЕКТ договора аренды

ДОГОВОР
аренды земельного участка
№-

г. Новоалтайск

« »

2024 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района Алтайского края, в лице председателя комитета _____, действующей на основании Положения о комитете,

и _____, с другой стороны,

в соответствии с результатами аукциона от ____ .2024 года, заключили настоящий Договор о следующем

1:Предмет договора.

1.1. Арендодатель передаёт, а Арендатор принимает на условиях аренды земельный участок общей площадью: _____ кв.м., расположенный по адресу: **Алтайский край, Первомайский район**, _____, именуемый в дальнейшем "Участок",

Срок действия договора _____ лет с **2024 по 2044 г.** включительно.

1.2. Арендодатель передаёт Арендатору Участок в аренду, относящиеся к нему документы в момент подписания настоящего договора, который по соглашению сторон будет иметь силу акта приема-передачи Участка.

1.3. Участок имеет кадастровый номер: _____.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Цель предоставления, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Приведенное описание цели использования (целевого использования) Участка является окончательным.

1.4. Арендодатель уведомляет Арендатора, что на момент заключения настоящего договора отчуждаемый земельный участок не принадлежит никому на праве собственности, праве пожизненного наследуемого владения, праве постоянного (бессрочного) пользования.

1.5. Недостатки, препятствующие пользованию Участком: нет

1.6. Особые условия: нет

2.Арендная плата.

2.1. Размер годовой арендной платы за земельный участок определяется в соответствии с результатами аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от ____ 2024 и составляет _____ рублей в год.

Арендная плата вносится ежеквартально, не позднее 1-го числа месяца, следующего за кварталом, за последний квартал календарного года не позднее 15-го декабря.

Размер ежеквартальной арендной платы составляет _____ рублей.

2.4. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на счет: УФК по Алтайскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным

отношениям администрации Первомайского района, л/с 04173Р34980)

ИНН 2263002330 / КПП 220801001

Казначейский счет: 03100643000000011700

Банковский счет: 40102810045370000009

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ/УФК по Алтайскому краю г.Барнаул

БИК ТОФК: 010173001

ОКТМО 01 632 ____

КОД 166 1 11 05013 05 0000 120 (аренда земли).

В поле «Назначение платежа» указать также дату Договора, по которому производится оплата.

2.5. В случае не внесения платежей в установленный срок, Арендатор уплачивает пеню в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки, начиная со следующего дня за установленным сроком уплаты.

2.6. Сумма начисленной пени перечисляется Арендатором отдельным платежным поручением (либо квитанцией) на тот же расчетный счет, на который перечисляется арендная плата.

3. Ограничения и обременения.

3.1. Ограничение права аренды земельного участка (подлежащее государственной регистрации):

(содержание ограничения)

нет

(нормативный акт)

3.2. Права третьих лиц на земельный участок (сервитуты, право залога и т.д.)

4.Права и обязанности Арендодателя.

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

4.1.2. Вносить по согласованию с Арендатором в настоящий договор необходимые изменения и дополнения.

4.1.3. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий настоящего договора.

4.1.4. Беспрепятственно посещать и обследовать Участок на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.2 Арендодатель обязан:

4.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора.

5.Права и обязанности Арендатора.

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Владеть, пользоваться земельным участком в соответствии с настоящим договором.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе Участку как природному объекту.

5.2.2. Своевременно приступить к использованию Участка после получения документов, удостоверяющих право аренды (договор аренды на земельный участок).

5.2.3. В случае возведения бытовых и иных зданий и сооружений соблюдать требование градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.4. Не возводить строений и сооружений без согласования с отделом архитектуры и градостроительства администрации Первомайского района, противопожарной службы, центра санэпидемнадзора, не превышать установленные сроки строительства.

5.2.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка,

экологической обстановки на арендуемой территории, содержать арендуемый Участок и прилегающую территорию в соответствии с правилами санитарного состояния и благоустройства района.

5.2.6. Не нарушать права смежных землепользователей.

5.2.7. Обеспечивать Арендодателю, органам государственного контроля свободный доступ на Участок при выполнении их должностных обязанностей при предъявлении специальных удостоверений.

5.2.8. В случае изменения адреса или иных реквизитов в недельный срок направлять Арендодателю уведомление об этом.

5.2.9. При прекращении настоящего договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в том состоянии, в котором он его получил, или в состоянии, обусловленном договором, в противном случае, Арендатор обязуется вносить арендную плату до устранения недостатков, приведших по его вине к ухудшению состояния Участка.

5.2.10. В случае причинения вреда совершением земельного правонарушения, возместить его в полном объёме.

5.2.11. Своевременно производить арендную плату.

В случае неуплаты Арендатором арендной платы более двух сроков подряд Арендодатель имеет право расторгнуть договор в соответствии с действующим законодательством.

5.2.12. В случае прекращения деятельности организации, смерти Арендатора его правопреемник (наследник) после ликвидации (смерти) должен направить Арендодателю письменное уведомление об этом с предложением, о внесении в настоящий договор изменений и заключения дополнительного соглашения или о расторжении настоящего договора.

6. Прекращение договора аренды.

6.1. Договор аренды земельного участка прекращается:

6.1.1. по соглашению сторон;

6.1.2. при расторжении настоящего договора в судебном порядке.

6.2. Все неотделимые улучшения, произведённые Арендатором на участке без согласия Арендодателя, после прекращения настоящего договора переходят Арендодателю без возмещения их стоимости.

7. Ответственность сторон.

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Рассмотрение споров.

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с реализацией настоящего Договора, будут разрешаться путём переговоров между сторонами.

8.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путём переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке.

8.3. Место рассмотрения споров г.Новоалтайск.

9. Иные условия.

9.1. Договор аренды, заключенный на срок от 1 года и более вступает в силу с момента его заключения и подлежит обязательной государственной регистрации Арендатором в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

9.2. Настоящий договор подписан в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон.

Приложение:
Выписка из ЕГРН

10. Адреса сторон.

Арендодатель:

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района ул. Деповская, д. 19а, г.Новоалтайск, Алтайский край, 658080

Арендатор:

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
органов местного самоуправления
муниципального образования Бобровский сельсовет
Первомайского района Алтайского края

№ 14 "01" августа 2024 года

Учредители: Совет депутатов Бобровского сельсовета Первомайского района Алтайского края и администрация Бобровского сельсовета Первомайского района Алтайского края.

Адрес учредителя: 658047, Алтайский край,
Первомайский район, с. Бобровка, улица Ленина, дом 41Б .

8 (38532)98-372 - ответственный секретарь Редакционного Совета.

Тираж 5 экз.

Распространяется бесплатно.